CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
Certificación No. CHISCP1BV311018 Acreditación No. CHISAC211258300

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL
02C			**Asuntos Jurídicos**
	02C.05		Actuaciones y representaciones en materia legal
		02C.05.01	Convenios de coordinación
		02C.05.02	Convenios de colaboración
		02C.05.03	Solicitudes y requerimientos de diversas instituciones y dependencias
	02C.08		Juicios contra la dependencia
	02C.09		Juicios de la dependencia
	02C.10		Amparos
	02C.12		Opiniones técnico jurídicas
	02C.19		Certificaciones
	02C.20		Mejora Regulatoria
03C			**Programación, organización y presupuestación**
	03C.04		Programa anual de inversiones
	03C.05		Registro programático de proyectos institucionales
	03C.07		Programas operativos anuales
04C			**Recursos Humanos**

CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
Certificación No. CHISCP1BV311018 Acreditación No. CHISAC211258300

	04C.03		Expediente único personal
		04C.03.01	Expediente único personal estructura
		04C.03.02	Expediente único personal FASP
	04C.05		Nómina de pago personal
		04C.05.01	Nómina de pago personal estructura
		04C.05.02	Nómina de pago personal FASP
	04C.08		Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc)
		04C.08.01	Control de asistencia, personal estructura
		04C.08.02	Control de asistencia, personal FASP
	04C.09		Control disciplinario
	04C.10		Descuentos
	04C.15		Afiliaciones al ISSSTE, IMSS o ISSTECH
		04C.15.01	IMSS movimientos
		04C.15.02	INFONAVIT movimientos
	04C.16		Control de prestaciones en materia económica (FONAC, sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc)
	04C.17		Programas y proyectos del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (contratos e informes de actividades)
	04C.18		Solicitud de descongelamiento y acceso para captura en el Sistema NECH (Constancias No Adeudo).
	04C.23		Servicio Social
05C			**Recursos Financieros**
	05C.18		Registro y control de pólizas de ingresos
	05C.19		Pólizas de diario
	05C.22		Control de cheques

	05C.23		Conciliaciones
	05C.24		Estados financieros
	05C.27		Fondo rotatorio
	05C.28		Pago de derechos
	05C.29		Información de cuenta pública
	05C.30		Registro contable de bienes muebles e inmuebles
	05C.31		Viáticos
	05C.33		Órdenes de pago
		05C.33.01	Órdenes de pago institucional
		05C.33.02	Órdenes de pago FASP
06C			**Recursos materiales y obra pública**
	06C.03		Licitaciones
	06C.04		Adquisiciones
	06C.17		Inventario físico y control de bienes muebles
	06C.20		Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
	06C.23		Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamiento y servicios
07C			**Servicios Generales**
	07C.03		Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)
	07C.06		Servicio de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
	07C.13		Control del parque vehicular
	07C.14		Control de combustible
08C			**Tecnologías y Servicios de la Información**

	08C.05		Desarrollo e infraestructura del portal de internet del sujeto obligado.
	08C.07		Disposiciones en materia de informática.
	08C.08		Programas y proyectos en materia de informática
	08C.11		Desarrollo de sistemas
	08C.13		Control y desarrollo del parque informático
	08C.15		Programas y proyectos en materia de servicios de información
	08C.26		Servicios informáticos
09C			**Comunicación Social**
	09C.05		Publicidad institucional
10C			**Control de Auditoría de Actividades Públicas**
	10C.03		Auditoría
	10C.08		Requerimientos de información al sujeto obligado
	10C.14		Declaraciones patrimoniales
		10C.14.1	Movimientos nominales
		10C.14.2	Expedientes administrativos de presunta responsabilidad
		10C.14.3	Programación
		10C.14.4	Documentos administrativos – Usuarios y contraseñas
	10C.15		Entrega-Recepción
	10C.17		Comité de Ética
	10C.18		Cocodi
	10C.19		Unidad interna de Protección Civil
11C			**Planeación, Información, Evaluación y Políticas**

CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
Certificación No. CHISCP1BV311018 Acreditación No. CHISAC211258300

	11C.04		Programas y proyectos en materia de información y evaluación
	11C.05		Programas y proyectos en materia de políticas
	11C.07		Programas a mediano plazo
	11C.09		Sistemas de información estadísticas del sujeto obligado
	11C.15		Evaluación de programas de acción
	11C.16		Informe de labores
	11C.18		Informe de gobierno
	11C.24		Junta de gobierno
12C			**Transparencia y acceso a la información**
	12C.05		Comité de Transparencia
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y datos personales
	12C.07		Portal de transparencia (obligaciones de transparencia)
	12C.10		Sistemas de datos personales
13C			**Archivo y gestión documental**
	13C.02		Programas y proyectos en materia archivística y de gestión documental
		13C.02.01	Grupo interdisciplinario
		13C.02.02	Programa Anual de Desarrollo Archivístico
	13C.04		Instrumentos de control archivístico
	13C.07		Diagnósticos archivísticos
1S			**Proceso de evaluación de control de confianza**
	1S.01		Solicitudes de diversas dependencias
	1S.02		Portación de arma

	1S.03		Evaluaciones de control de confianza
	1S.04		Certificado único policial (CUP)
3S			**Dirección de Investigación Socioeconómica**
	3S.1		Solicitudes y validaciones
		3S.1.1	Solicitudes de información de la Dirección de Profesionalización de la FGE y SESPyMS de la SSP
		3S.1.2	Solicitudes de información al Secretariado Ejecutivo, Secretaría de Finanzas y Presidencias Municipales
		3S.1.3	Solicitudes de información a otros Centros de Control de Confianza, dependencias Estatales y Federales
		3S.1.4	Solicitudes de información de Apoyo Jurídico de la SSP, Juzgados y Fiscalías del Estado
		3S.1.5	Solicitudes de información y notificaciones de resoluciones del Órgano Interno de Control de la Fiscalía General del Estado
		3S.1.6	Solicitud de validación, respuestas y devolución de Cartillas, Recibos de Identidad y Cartas de Exceptuación del Servicio Militar Nacional
		3S.1.7	Solicitud de validación y respuestas de Títulos Profesionales y Certificados de Estudios
4S			**Dirección Médica Toxicológica**
	4S.2		Solicitudes de confirmatorios al laboratorio Azteca, CDMX